
**Prova Selettiva Interna per la copertura della posizione di
“Capo Unità Organizzativa Amministrativa/Tecnica” par. 230
presso l’ufficio “Servizio Amministrazione e Finanza”**

Conerobus indice una selezione interna per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l’eventuale copertura della posizione di “Capo Unità Organizzativa Amministrativa/Tecnica” parametro 230 - Area Professionale 1[^] del C.C.N.L. Autoferrotranvieri, presso l’Ufficio “Servizio Amministrazione e Finanza”

~~~~~



000000001719  
CONEROBUS  
INVIATI 2020



**1) REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA PROVA**

La partecipazione alla selezione oggetto del presente avviso è aperta al personale dipendente Conerobus spa con contratto di lavoro a tempo indeterminato, che sia in possesso dei seguenti requisiti :

- possesso del parametro retributivo non inferiore al 205;
- possesso del Diploma di scuola media superiore (allegare copia) ) o 10 (dieci) anni di anzianità di servizio aziendale;
- assenza di provvedimenti disciplinari superiori alla Multa nel biennio precedente.

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti, a pena di esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

**2) DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione alla prova va redatta, in carta semplice, utilizzando l’allegato modello che fa parte integrante del presente avviso, compilato in ogni sua parte e firmato in originale dall’interessato. La firma in calce non necessita di alcuna autocertificazione.

La suddetta domanda può essere consegnata a mano presso la Segreteria Conerobus di Via Bocconi n° 35 Ancona ; o può essere spedita a mezzo plico postale che deve pervenire, a pena di esclusione, all’Ufficio Protocollo Conerobus all’indirizzo sopra riportato, entro e non oltre le **ore 12 del 30/09/ 2020**. In caso di spedizione sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura : “Selezione interna per “Capo Unità Organizzativa Amministrativa/Tecnica” parametro 230 presso l’Ufficio “Servizio Amministrazione e Finanza”.

**3) PROVA DI ESAME**

E’ competenza della Commissione Giudicatrice stabilire le modalità di selezione delle prove di esame, e le date di svolgimento delle medesime

La prova di esame verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- contabilità generale ed analitica;
- dichiarazione IVA;
- adempimenti per dichiarazioni fiscali inerenti la contabilità generale e contabilità del personale;

- procedure amministrative e rapporti con Enti vari per finanziamenti;
- reportistica per rendiconti periodici;
- gestione pagamenti ed incassi;
- gestione fornitori e clienti;
- bilancio e rendiconti intermedi di gestione.

Tutte le comunicazioni, ivi comprese le convocazioni per le prove di esame, con l'indicazione del calendario delle medesime saranno inserite sul sito internet aziendale ed affisse presso la sede societaria entro non meno di 10 giorni di calendario antecedenti la prima prova di esame.

#### **4) IDONEITA' E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

Saranno giudicati idonei i concorrenti che avranno superato le prove con un voto non inferiore a 7/10 assegnato ad ogni singola prova.

La graduatoria, approvata dal Consiglio di Amministrazione Conerobus ha una validità di anni 1 (uno) a decorrere dalla data della sua pubblicazione.

#### **5) INQUADRAMENTO FUNZIONALE E MANSIONI**

##### Area Professionale 1^ : declaratoria

Lavoratori che svolgono con carattere di continuità e con un elevato grado di competenza tecnica e/o gestionale-organizzativa, funzioni di rilevante importanza e responsabilità al fine del raggiungimento degli obiettivi aziendali.

##### Profilo e Parametro

Il Capo Unità Organizzativa Amministrativa/Tecnica al parametro 230, gestisce con margini di discrezionalità ed autonomia, strutture organizzative e relative risorse, pianificando attività ed interventi, controllando l'andamento degli stessi e dei relativi risultati con notevoli competenze in merito alla soluzione dei problemi connessi alla gestione delle risorse umane, tecniche e/o finanziarie allo stesso affidate.

#### **6) TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO**

Il trattamento economico e normativo previsto è quello stabilito dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro vigenti, con riferimento al profilo di Capo Unità Organizzativa Amministrativa/Tecnica al parametro 230 del CCNL Autoferrotranvieri, dal R.D. 8 Gennaio 1931 n. 148 e dagli accordi aziendali vigenti.

#### **7) DISPOSIZIONI FINALI**

Il Consiglio di Amministrazione della società Conerobus spa si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente avviso ed eventualmente di prorogarne il termine per la presentazione delle domande.

Ogni informazione occorrente in merito al presente avviso potrà essere richiesta all'Ufficio Risorse Umane della società Conerobus spa, sede di Ancona in Via A. Bocconi n. 35.

Ancona li 15 SET. 2020

**CONEROBUS S.p.A.**

L'Amministratore Delegato

Dott. Muzio Papavefi



**Schema di Domanda**  
(in carta semplice)

Spett.le Direzione  
Conerobus spa  
Via Bocconi n° 35  
60125 ANCONA

Oggetto: Domanda di ammissione alla Prova Selettiva Interna per la copertura della posizione di "Capo Unità Organizzativa Amministrativa/Tecnica" par. 230 - presso l'Ufficio "Servizio Amministrazione e Finanza" - Area Professionale 1^; mansioni gestionali e professionali del C.C.N.L. Autoferrotranvieri.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

presa conoscenza del bando in oggetto,

**CHIEDE**

di partecipare alla prova selettiva interna per la copertura della posizione di "Capo Unità Organizzativa Amministrativa/Tecnica" par. 230 - presso l'Ufficio "Servizio Amministrazione e Finanza" - Area Professionale 1^; mansioni gestionali e professionali del C.C.N.L. Autoferrotranvieri.

Con la presente, sotto la propria personale responsabilità :

**DICHIARA**

- 1) di essere alle dipendenze della società Conerobus spa dal \_\_\_\_\_;
- 2) di essere in possesso della qualifica di \_\_\_\_\_ al parametro \_\_\_\_\_ del settore \_\_\_\_\_;
- 3) di essere in possesso del seguente titolo di studio : \_\_\_\_\_
- 4) di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla Multa nel biennio precedente;
- 5) di accettare tutte le condizioni contenute nel bando e nei suoi allegati.

In fede,

Firma \_\_\_\_\_

Ancona li

