
**Prova Selettiva Interna per la copertura della posizione di
“Specialista tecnico / amministrativo” par. 193
“Assistente Direzione e Affari Istituzionali”**

Conerobus indice una selezione interna per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l'eventuale copertura della posizione di Specialista tecnico / amministrativo al parametro 193 - Area Professionale 2^; Area Operativa : Amministrazione e servizi del C.C.N.L. Autoferrotranvieri;
“Assistente Direzione e Affari Istituzionali”

~~~~~



00000001721  
CONEROBUS  
INVIATI 2020



**1) REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA PROVA**

La partecipazione alla selezione oggetto del presente avviso è aperta al personale dipendente Conerobus spa con contratto di lavoro a tempo indeterminato, che sia in possesso dei seguenti requisiti :

- possesso del parametro retributivo – in ambito amministrativo – non inferiore al 175;
- possesso del Diploma di Laurea (allegare copia);
- assenza di provvedimenti disciplinari superiori alla Multa nel biennio precedente;

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti, a pena di esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

**2) DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione alla prova va redatta, in carta semplice, utilizzando l'allegato modello che fa parte integrante del presente avviso, compilato in ogni sua parte e firmato in originale dall'interessato. La firma in calce non necessita di alcuna autocertificazione.

La suddetta domanda può essere consegnata a mano presso la Segreteria Conerobus di Via Bocconi n° 35 Ancona ; o può essere spedita a mezzo plico postale che deve pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo Conerobus all'indirizzo sopra riportato, entro e non oltre le **ore 12 del 30/09/ 2020**. In caso di spedizione sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura : “Selezione interna per Specialista tecnico / amministrativo al parametro 193 – Assistente Direzione e Affari Istituzionali.

**3) PROVA DI ESAME**

E' competenza della Commissione Giudicatrice stabilire le modalità di selezione delle prove di esame, e le date di svolgimento delle medesime.

La prova verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- Organizzazione agenda della Direzione;
- Diritto societario;
- Normative in materia di Società partecipate da Enti pubblici;
- Redazione documenti, verbali, modulistica ed archiviazione pratiche;
- Normativa in tema di protezione dei dati personali ex L. 675/1996 e s.m.i.

Tutte le comunicazioni, ivi comprese le convocazioni per le prove di esame, con l'indicazione del calendario delle medesime saranno inserite sul sito internet aziendale ed affisse presso la sede societaria entro non meno di 10 giorni di calendario antecedenti la prima prova di esame.

#### **4) IDONEITA' E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

Saranno giudicati idonei i concorrenti che avranno superato le prove con un voto non inferiore a 7/10 assegnato ad ogni singola prova.

La graduatoria, approvata dal Consiglio di Amministrazione Conerobus ha una validità di anni 1 (uno) a decorrere dalla data della sua pubblicazione.

#### **5) INQUADRAMENTO FUNZIONALE E MANSIONI**

Lo Specialista tecnico/amministrativo, in possesso di adeguate competenze tecniche e/o amministrative svolge, con autonomia operativa e in via continuativa, compiti di notevole contenuto professionale nell'ambito di direttive di massima, e risponde gerarchicamente alla Direzione Aziendale.

#### **6) TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO**

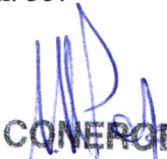
Il trattamento economico e normativo previsto è quello stabilito dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro vigenti, con riferimento al profilo di "Specialista Tecnico/Amministrativo" al parametro 193 del CCNL Autoferrotranvieri, dal R.D. 8 Gennaio 1931 n. 148 e dagli accordi aziendali vigenti.

#### **7) DISPOSIZIONI FINALI**

Il Consiglio di Amministrazione della società Conerobus spa si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente avviso ed eventualmente di prorogarne il termine per la presentazione delle domande.

Ogni informazione occorrente in merito al presente avviso potrà essere richiesta all'Ufficio Risorse Umane della società Conerobus spa, sede di Ancona in Via A. Bocconi n. 35.

Ancona li 15 SET. 2020

  
**CONEROBUS S.p.A.**  
L'Amministratore Delegato  
Dott. Muzio Papaveri

**Schema di Domanda**  
(in carta semplice)

Spett.le Direzione  
Conerobus spa  
Via Bocconi n° 35  
60125 ANCONA

Oggetto: Domanda di ammissione alla Prova Selettiva Interna per la copertura della posizione di Specialista tecnico / amministrativo al parametro 193 – Assistente Direzione e Affari Istituzionali. (Area Professionale 2^; Area operativa: amministrazione e servizi) del C.C.N.L. Autoferrotranvieri.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

presa conoscenza del bando in oggetto,

**CHIEDE**

di partecipare alla prova selettiva interna per la copertura della posizione di “Specialista tecnico / amministrativo” al parametro 193 – Assistente Direzione e Affari Istituzionali. (Area Professionale 2^; Area operativa: amministrazione e servizi) del C.C.N.L. Autoferrotranvieri.

Con la presente, sotto la propria personale responsabilità :

**DICHIARA**

- 1) di essere alle dipendenze della società Conerobus spa dal \_\_\_\_\_;
- 2) di essere in possesso della qualifica di \_\_\_\_\_ al parametro \_\_\_\_\_ del settore \_\_\_\_\_;
- 3) di essere in possesso del seguente titolo di studio : \_\_\_\_\_
- 4) di non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla Multa nel biennio precedente;
- 5) di accettare tutte le condizioni contenute nel bando e nei suoi allegati.

In fede,

Firma \_\_\_\_\_

Ancona li

