

Conerobus s.p.a. - Società per la mobilità intercomunale

Via Bocconi n° 35 , 60125 Ancona - Telefono : 0 7 1 2 8 3 7 4 1 1 - Fax 0 7 1 2 8 3 7 4 3 3

~~~~~

**Prova Selettiva Pubblica per la copertura della posizione di  
“Specialista Tecnico / Amministrativo” par. 193  
presso l’Area Affari Societari – Ufficio acquisti**

Conerobus spa indice una selezione pubblica per titoli ed esami per la formazione di una Graduatoria per l’eventuale copertura della posizione di :

“Specialista Tecnico / Amministrativo” al parametro 193 - Area Professionale 2<sup>^</sup> del C.C.N.L. Autoferrotranvieri; presso l’Area Affari Societari – Ufficio Acquisti;

Area Professionale 2<sup>^</sup> : declaratoria

Lavoratori che svolgono attività richiedenti competenze tecnico/specialistiche e/o gestionali finalizzate alla realizzazione di processi produttivi. Tali attività possono essere svolte sia attraverso il coordinamento di specifiche unità organizzative sia attraverso l’applicazione di competenze tecnico/specialistiche che richiedono un adeguato livello di professionalità.

Profilo e Parametro

Lavoratori che, in possesso di adeguate competenze tecniche e/o amministrative svolgono, con autonomia operativa e in via continuativa, compiti di notevole contenuto professionale nell’ambito di direttive di massima.

La Conerobus spa si riserva la facoltà di attingere dalla Graduatoria nell’eventualità che si presenti la necessità di procedere ad assunzioni, con contratto di lavoro a Tempo Indeterminato o a Tempo Determinato, a Tempo Pieno o a Tempo Parziale, da collocare nel settore Amministrativo, presso l’Area Affari Societari, Servizio Acquisti.

La selezione avviene in conformità delle previsioni generali dell’art. 114 del D.Lgs 267/2000 e smi, dello Statuto dell’Azienda, del Regolamento interno adottato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 31/01/2019 reperibile sul sito aziendale e del presente avviso, assicurando l’applicazione delle leggi in materia :

- di pari opportunità tra i generi come da D.Lgs 198/2006;
- di accesso agli atti amministrativi come da L. 241/1990 e s.m.i.;
- del D.Lgs 216/2003 – parità di trattamento in materia di occupazione e condizioni di lavoro;
- di trasparenza come da L. 190/2012 e smi e D.Lgs 33/2013, modificati dal D.Lgs 97/2016.



00000001778  
CONEROBUS  
INVIATI 2021

**1) REQUISITI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE**



Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti :

- cittadinanza di uno degli Stati facenti parte dell’Unione Europea ovvero titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente per i cittadini di Paesi terzi che siano, nel contempo, familiari di cittadini UE ovvero ancora, per i cittadini di Paesi terzi che non siano familiari di cittadini UE, titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo oppure titolarità dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stato destituito da pubblici impieghi;

- non aver riportato condanne penali per delitti commessi secondo l'intenzione;
- non essere sottoposto a procedimenti penali per i reati sopra indicati;
- essere di sana costituzione fisica ed in possesso dei requisiti fisici idonei allo svolgimento delle mansioni che dovrà svolgere;
- essere in possesso del seguente titolo di studio del Diploma scuola media superiore :
  - Istituto Tecnico Commerciale (o equipollente);
  - Istituto Perito Industriale (o equipollente);
- ottima conoscenza del pacchetto Office (world – excel);
- conoscenza della lingua inglese;
- esperienza nell'ufficio acquisti del settore autoveicoli e/o mezzi pesanti per almeno 1 (uno) anno, comprovata tramite la compilazione dell'Allegato B).

I requisiti richiesti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione ed anche al momento dell'eventuale assunzione.

I candidati saranno sottoposti ad esame di idoneità psico-fisica presso:

- Il medico Competente aziendale.

La certificazione sanitaria costituirà giudizio definitivo, non soggetto ad alcuna impugnazione.

Coloro che non risultassero in possesso dei requisiti richiesti, ovvero non si presentassero agli accertamenti sanitari obbligatori disposti preventivamente dalla società, o si rifiutassero di sottoporsi ad essi, verranno esclusi dalla Graduatoria.

## **2) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione, in esenzione di bollo, deve essere redatta utilizzando lo schema Allegato A) e la compilazione dell'Allegato B), che costituiscono parte integrante del presente avviso, compilate in ogni loro parte e firmate in originale dal candidato.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inoltrata a mezzo raccomandata A/R (fa fede il timbro postale di spedizione) o via PEC al seguente indirizzo : [conerobus.pec@legalmail.it](mailto:conerobus.pec@legalmail.it) entro il termine perentorio del giorno **12 Ottobre 2021**;

oppure presentata direttamente all'Ufficio Protocollo – aperto al pubblico dalle ore 09:00 alle ore 13:30 della Conerobus S.p.A. - Via Bocconi n° 35 - 60125 Ancona - entro le ore **13:00** del giorno **12 Ottobre 2021**.

Nella parte esterna della busta dovrà essere riportata la seguente dicitura :

***“Selezione per “Specialista Tecnico / Amministrativo” par. 193 presso l'Area Affari Societari – Ufficio Acquisti ”.***

La Conerobus è esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità per ritardi nel recapito.

Non saranno accettate le domande non firmate o presentate su modello non conforme all'Allegato A) e all'Allegato B) e/o spedite oltre il suddetto termine.

## **3) DOCUMENTI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE**

La domanda, di cui all'Allegato A), a pena di esclusione, dovrà essere corredata dei seguenti documenti:  
 Allegato B) Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione;  
 Copia del titolo di studio del Diploma scuola media superiore;  
 Copia di un documento di identità, in corso di validità;

## **4) COMMISSIONE GIUDICATRICE E PROVE DI ESAME**

La Commissione Giudicatrice è nominata dal Consiglio di Amministrazione della Conerobus spa.

Tutte le comunicazioni, ivi comprese le convocazioni per le prove di esame, con l'indicazione del calendario delle medesime saranno inserite sul sito internet di Conerobus spa ed affisse presso la sede societaria entro non meno di 15 giorni antecedenti alla prima prova di esame.

Compete a discrezione della Commissione Giudicatrice stabilire le tipologie delle Prove di Esame.

Le Prove di Esame consisteranno in una Prova Scritta ed una Prova Orale.

La Commissione effettuerà la propria valutazione attribuendo un voto in 30mi (trentesimi) ad ognuna delle prove espletate.

## **5) PROVE DI ESAME**

Le prove di esame verteranno indicativamente sui seguenti argomenti :

- conoscenza componentistica delle vetture, autoveicoli e mezzi pesanti;
- organizzazione dell'ufficio acquisti;
- pianificazione e previsione degli approvvigionamenti;
- procedure di approvvigionamento di beni e servizi;
- documenti contabili tipicamente riconducibili ad un processo di acquisti;
- richiesta preventivi a fornitori per particolari ricambi per i mezzi e gli impianti aziendali per cui non sono stati stipulati contratti specifici;
- ordine materiale di consumo : secondo le necessità individuate dal responsabile dell'officina e dal RSPP; DPI (vestiario, calzature, maschere,...); lubrificanti, liquidi raffreddamento per i veicoli; cancelleria;
- procedure di ricerca del miglior fornitore;
- rapporti con fornitori sia di ricambi che di altri prodotti;
- attività di interfaccia con i fornitori nel caso di invio di ricambi/materiale per riparazione o sostituzione in garanzia;

Compete alla Commissione Giudicatrice stilare l'elenco dei candidati che avranno superato le Prove di Esame, ed ammessi a sostenere la successiva Prova;

La mancata presentazione, per qualsiasi motivazione, alle Prove di Esame, costituirà motivo di esclusione dalla Selezione.

Il punteggio minimo conseguibile per aver diritto all'inserimento nella Graduatoria sarà di punti 21 (ventuno) conseguiti in ogni singola prova di esame.

Il possesso di esperienza pregressa con il ruolo di addetto all'ufficio acquisti nel settore autoveicoli e mezzi pesanti per almeno 3 (tre) anni darà diritto a punti 2 (due);

Il possesso di esperienza pregressa con ruolo di addetto all'ufficio acquisti nel settore autoveicoli e mezzi pesanti in aziende esercenti il Trasporto Pubblico, per almeno 3 (tre) anni darà diritto a punti 4 (quattro).

I punteggi aggiuntivi di cui sopra non sono tra loro cumulabili.

Al termine delle Prove di Esame verrà stilata la Graduatoria Provvisoria, affissa presso gli uffici della sede Conerobus spa e pubblicata nel sito internet della Conerobus spa.

## **6) VALIDITA' DELLA GRADUATORIA ED EVENTUALI ASSUNZIONI**

I candidati potranno presentare ricorso avverso la propria collocazione nella Graduatoria Provvisoria, entro e non oltre i 10 giorni successivi alla sua data di pubblicazione, al Consiglio di Amministrazione che, esaminati i ricorsi, procederà all'approvazione della Graduatoria Definitiva.

La Graduatoria Definitiva avrà validità di 2 (due) anni decorrenti dalla data della sua pubblicazione.

L'inserimento in Graduatoria Definitiva sarà utile esclusivamente a determinare i diritti di precedenza in caso di assunzione.

A parità di punteggio, si darà precedenza ai maggiori anni di esperienza professionale.

La Graduatoria Definitiva sarà utile per le assunzioni a Tempo Indeterminato, a Tempo Determinato, sia a Tempo Pieno che a Tempo Parziale.

L'assunzione avverrà seguendo l'ordine della Graduatoria Definitiva in relazione alle esigenze aziendali e ferma restando la permanenza nel possesso di tutti i requisiti richiesti all'art. 1.

La mancata accettazione, entro 30 (trenta) giorni, della proposta di assunzione con rapporto di lavoro a Tempo Indeterminato, a Tempo Pieno o a Tempo Parziale, determinerà la definitiva esclusione dalla Graduatoria.

Il rapporto di lavoro con la società Conerobus spa è incompatibile con l'esecuzione di qualunque altro impiego professionale, industriale e commerciale, salvo quanto previsto dalla normativa vigente in riferimento al lavoro a tempo parziale.

## **7) TRATTAMENTO ECONOMICO / GIURIDICO – PERIODO DI PROVA**

La eventuale assunzione verrà effettuata con la qualifica di “Specialista Tecnico / Amministrativo” al parametro 193 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro degli Autoferrotranvieri.

E' previsto il superamento del periodo di Prova come disposto dall'art. 18 del vigente CCNL Autoferrotranvieri del 28/11/2015.

Nella fattispecie si applicano le norme di cui al R.D. 08/01/1931 n° 148 e successive modificazioni ed integrazioni.

## **8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) – (Trattamento dei dati personali) i dati forniti dai candidati saranno raccolti c/o Conerobus s.p.a. per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti.

Il Titolare del Trattamento dei dati personali è Conerobus s.p.a. nella persona del legale rappresentante.

## **9) DISPOSIZIONI FINALI**

Il Consiglio di Amministrazione della società Conerobus spa si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare il presente avviso ed eventualmente di prorogarne il termine per la presentazione delle domande.

Ogni informazione occorrente in merito al presente avviso potrà essere richiesta all'Ufficio Risorse Umane della società Conerobus spa, sede di Ancona in Via A. Bocconi n. 35.

Ancona **27 SET. 2021**

**CONEROBUS S.p.A.**

Il Presidente

Dott. Muzio Papaveri

**Schema di Domanda**  
(in carta semplice)

**Allegato A)**

Spett.le  
Conerobus spa  
Via A. Bocconi n. 35  
60125 ANCONA

Oggetto: Domanda di ammissione alla Selezione Pubblica per la formazione di una Graduatoria con il profilo professionale di "Specialista Tecnico / Amministrativo" al parametro 193 - Area Professionale 2<sup>a</sup> del C.C.N.L. Autoferrotranvieri; presso l'Area Affari Societari – Ufficio Acquisti; per l'eventuale assunzione con contratto di lavoro a Tempo Indeterminato o a Tempo Determinato, a Tempo Pieno o a Tempo Parziale.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_ indirizzo email \_\_\_\_\_;

presa conoscenza del bando in oggetto,

**CHIEDE**

di partecipare alla Selezione Pubblica in oggetto e, sotto la propria personale responsabilità :

**DICHIARA**

- di essere cittadino di uno degli Stati facenti parte dell'Unione Europea ovvero titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente per i cittadini di Paesi terzi che siano, nel contempo, familiari di cittadini UE ovvero ancora, per i cittadini di Paesi terzi che non siano familiari di cittadini UE, titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo oppure titolarità dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non aver riportato condanne penali per delitti commessi secondo l'intenzione;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali per i reati sopra indicati;
- di essere di sana costituzione fisica ed in possesso dei requisiti fisici idonei allo svolgimento delle mansioni che dovrà svolgere;
- di essere in possesso del titolo di studio di Diploma scuola media superiore \_\_\_\_\_;
- di aver maturato esperienza nell'ufficio acquisti del settore autoveicoli e/o mezzi pesanti per almeno 1 (uno) anno, comprovata tramite la compilazione dell'Allegato B).
- di accettare tutte le condizioni contenute nel bando;
- di essere informato che i dati personali saranno trattati anche con strumenti informatici, per le finalità di cui all'oggetto, nella consapevolezza che il conferimento degli stessi è necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Con osservanza,

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(art. 46 DPR 28.12.2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali a cui va incontro in caso di dichiarazione mendace, oltre alla conseguente immediata decadenza dei benefici eventualmente acquisiti sulla base della dichiarazione non veritiera:

**DICHIARA**

di aver svolto i seguenti periodi di lavoro in qualità di addetto all'ufficio acquisti :

| ditta / azienda | periodo |       | qualifica/mansione |
|-----------------|---------|-------|--------------------|
|                 | dal     | al    |                    |
| _____           | _____   | _____ | _____              |
| _____           | _____   | _____ | _____              |
| _____           | _____   | _____ | _____              |
| _____           | _____   | _____ | _____              |
| _____           | _____   | _____ | _____              |
| _____           | _____   | _____ | _____              |

In fede.

luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma