

RETTIFICA ATTI DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento della progettazione, implementazione, gestione e manutenzione del sistema integrato di Bigliettazione Elettronica Account Based per i servizi di TPL della Regione Marche Cig 8125112E85 Cup C30E19000010009.

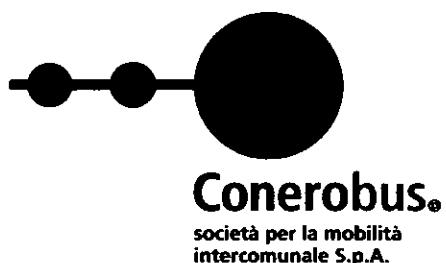
In relazione alla procedura evidenziata, si comunica sono state apportate modifiche al Disciplinare di gara che si intende integralmente sostituito ed in conseguenza di tali modifiche, conformemente a quanto disposto dagli artt. 79 comma 3 lett. b) e comma 4 del D.lgs. 50/2016, è stato prorogato il termine di presentazione delle offerte sino alle ore **12.00 del 9 marzo 2020**.

Conerobus Spa



00000000173
CONEROBUS
INVIATI 2020





Disciplinare di gara

Procedura aperta per l'affidamento della progettazione, implementazione, gestione e manutenzione del sistema integrato di Bigliettazione Elettronica Account Based per i servizi di TPL della Regione Marche.

CIG 8125112E85

CUP C30E19000010009

PREMESSE

La L.R. n. 45/98, all'art. 6, lett h) attribuisce alla Regione Marche, tra le funzioni in materia di TPL, la disciplina degli interventi per l'innovazione tecnologica nel sistema dei trasporti.

In particolare, il Programma Triennale Regionale dei Servizi (PTRS) 2013-15, approvato dall'Assemblea Legislativa con DACR n.86/2013, prevede al paragrafo 4.3 l'individuazione di un sistema integrato di tariffe e l'informatizzazione dei sistemi di emissione, pagamento e obliterazione dei titoli di viaggio e di rilevamento dei dati di origine/destinazione (O/D) dei passeggeri sul sistema del trasporto pubblico locale, attraverso l'attivazione di un sistema di bigliettazione elettronica (SBE) esteso a tutto il territorio regionale per permettere ai viaggiatori di usufruire dei diversi modi di trasporto utilizzando un unico titolo di viaggio.

Con questo sistema gli utenti del trasporto pubblico potranno utilizzare indistintamente ogni tipologia di mezzo di trasporto pubblico, autobus o treno, mediante acquisto di un solo titolo di viaggio il cui corrispondente incasso dovrà essere successivamente ripartito tra gli operatori con modalità appositamente definite.

Gli utenti del trasporto pubblico potranno usufruire di questo sistema dotandosi di una tessera elettronica (formato smartcard) o altri tipi di supporti non scrivibili, quali ad esempio titoli cartacei con Chip on Paper (CoP), QR Code e Carte Bancarie con standard EMV RFID. Tali supporti consentono all'utente di essere riconosciuto nell'ambito del sistema SBE attraverso un Identificatore Digitale (ID Utente) mediante il quale sarà possibile accreditare i titoli di viaggio elettronici, pagando il corrispondente valore presso le biglietterie o i punti vendita autorizzati, che verranno poi utilizzati in funzione del numero spostamenti e delle distanze percorse.

Con il DDPF n. 519/TPL del 16/04/2018 la Regione ha approvato le "Direttive tecniche per l'attuazione del sistema SBEM". Tale documento definisce le scelte tecnologiche di base, le relative caratteristiche tecnico-funzionali dei diversi componenti del sistema nel suo complesso e le prescrizioni operative per l'effettiva implementazione tecnica e tecnologica del sistema sia presso la Regione che presso i gestori dei servizi, per il dettaglio dei quali si rimanda alla consultazione del documento stesso. A tale documento si dovrà fare riferimento nell'attuazione di tutte le fasi di implementazione del sistema.

I soggetti rientranti nel progetto hanno espressamente dato mandato alla società Conerobus Spa (Ente Aggiudicatore) di esperire apposita procedura di gara per l'affidamento del progetto evidenziato.

In esecuzione di quanto sopra con delibera del 17/12/2019, Conerobus Spa ha deliberato l'indizione della procedura di gara europea su mandato delle società contraenti in allegato.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento principale del servizio/consegna della fornitura codice NUTS2 IT3.

CIG 8125112E85 CUP C30E19000010009

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Alda Bevilacqua 0712837446 a.bevilacqua@conerobus.it; gare.conerobus@pec.it.

I soggetti aderenti al progetto sono:

1. Autolinee CROGNALETTI S.R.L. (Jesi)
2. Autolinee RENI S.R.L.
3. CONEROBUS S.P.A.
4. S.A.C.S.A. S.R.L. (Soc. An. Cuprense Serv. Automob.)
5. Soc. Trasporti F.lli BUCCI S.R.L.
6. Autolinee VITALI S.R.L. (AN)
7. CON.TR.A.M. S.P.A. (AN)
8. TPL OSIMO S.R.L.
9. Autolinee F.lli BONFINI
10. AUTOSERVIZI MASSI S.N.C.
11. MADE BUS S.R.L.
12. SANTINI BUS S.R.L.
13. Senesi Offida s.r.l.
14. START S.P.A.
15. Autolinee CIUCCARELLI ELMORE & ITALO snc
16. AUTOLINEE VIRGILIO srl
17. AUTOSERVIZI PIERGALLINI RENZO & C. s.n.c.
18. AUTOSERVIZI PORTESI S.R.L.
19. S.A.M. S.R.L. (Serv. Automobilistico Montegranaro)
20. S.T.E.A.T. S.P.A.
21. SENESI FILIPPO
22. A.P.M. s.p.a. (AZIENDA PLURISERVIZI MACERATA)
23. A.S.S.M. S.P.A. (Azienda Speciale Servizi Municipal.)
24. A.T.A.C. S.P.A.
25. CROGNALETTI S.R.L. (Cingoli)
26. CON.TR.A.M. S.P.A. (Cons. Trasporti Alto Maceratese)
27. S.A.M. di MENICHELLI & C.
28. S.A.P. S.R.L. (Società Automob. Potentina)
29. S.A.S.A. 2 S.p.A.
30. S.A.S.P. S.R.L. (SOCIETA' SANTANGIOLESE PENNESE)
31. A.M.I. S.P.A. (Azienda per la mobilità integrata e trasporti)
32. Autolinee BALDELLI S.R.L.
33. Autolinee CAPPONI S.R.L.
34. Autolinee CASELLI LUCIANO
35. Autolinee F.lli BUCCI S.R.L.
36. Autolinee VITALI S.R.L.
37. SALVADORI S.R.L.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende oltre al presente Disciplinare:

1. Bando di gara
2. Capitolato tecnico
3. Domanda di partecipazione
4. Verbale di sopralluogo

5. DGUE
6. Dichiarazione integrativa
7. Elenco autobus per bacino
8. Modello offerta economica
9. Elenco società

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://www.conerobus.it/societa-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-e-bandi> .

1.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo gare.conerobus@pec.it , almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://www.conerobus.it/societa-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-e-bandi>.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

1.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC gare.conerobus@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO

2.1 Oggetto dell'appalto è la progettazione, implementazione, gestione e manutenzione del sistema integrato di Bigliettazione Elettronica Account Based per i servizi di TPL della Regione Marche.

Stante la particolare natura tecnica dell'oggetto contrattuale, essendo richiesto un unico sistema di bigliettazione valido sull'intero territorio della regione Marche, nonché per ragioni di convenienza economica nell'interesse pubblico perseguito, la gara non è suddivisibile in più lotti funzionali aggiudicabili separatamente.

Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale)	Importo
1	Progettazione, implementazione, gestione e manutenzione del sistema integrato di Bigliettazione Elettronica Account Based per i servizi di TPL della Regione Marche	30144200-2	P	
Importo totale a base di gara				€ 6.404.590,10

2.2 L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari ad € 8.650,00 (ottomilaseicentocinquanta//00) oltre iva.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio delle società acquirenti e con fondi POR e MIT.

Ai soli fini della rendicontazione finale, si precisa che l'importo netto per la garanzia di 2° livello sull'hardware e l'importo netto della manutenzione software, entrambe previste per 48 mesi ed incluse nella base d'asta, sono pari ad € 845.667,60.

3. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

3.1 DURATA

Conformemente a quanto prescritto nel Capitolato allegato al presente Disciplinare, il contratto che verrà sottoscritto tra la società partecipante al progetto ed il Concorrente Aggiudicatario avrà durata complessiva pari a 19 mesi naturali e consecutivi così come descritto nel capitolato al paragrafo 19 per quanto concerne il completamento della fornitura e la fase di pre-esercizio; oltre ad ulteriori 48 mesi per assistenza e manutenzione in garanzia.

L'importo a base di gara, assoggettato a ribasso, si intende omnicomprensivo di tutti i costi ed oneri, generali e particolari, compresi gli oneri relativi alla sicurezza inerenti all'attività propria dell'Impresa, in conformità alle norme ed alle prescrizioni previste per il contratto in oggetto.

Tale importo comprende

- implementazione software del sistema di bigliettazione
- Hosting software per anni 5 (cinque)
- Adeguamento sistemi aziendali
- Formazione
- Garanzia hardware e manutenzione software per quarantotto mesi

Oltre alle forniture come da seguenti quantità previste

- | | |
|-------------------------------------|-----------------|
| • Sistemi bordo bus | tot.: 2.533 |
| • Punti vendita aziendali | tot.: 38 |
| • N. Punti vendita di concessionari | tot.: 67 |
| • emettitrici Self-service | tot.: 29 |
| • Terminali di verifica | tot.: 65 |
| • Smartcard C-Less | tot.: 50.000 |
| • CoP Mifare EV1 128 bit | tot.: 1.000.000 |

Sono fatte salve le seguenti facoltà, se ed in quanto consentite dalla legge di proroga tecnica di cui all'art. 106 comma 1 I del d.lgs. 50/2016 nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara, per un periodo non inferiore a mesi sei, alle medesime condizioni contrattuali per la gestione e manutenzione del sistema.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE – IDONEITA' PROFESSIONALE

4.1 Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

4.2 Il concorrente deve essere iscritto alla C.C.I.A.A. con oggetto attinente a quello di gara o Registro Professionale dello Stato di provenienza, se stranieri non residenti in Italia;

4.3 Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

4.4 Il concorrente essere esente dalle cause e dai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

Per la comprova dei requisiti l'Ente Aggiudicatore acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

4.1 Requisiti SPECIALI – CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 50/2016, i concorrenti, ai fini dell'ammissione alla gara e quindi a pena di esclusione, dovranno possedere i seguenti requisiti minimi:

a) realizzazione, nell'ultimo triennio finanziario di un fatturato medio pari ad almeno 10.000.000,00 (diecimilioni/00) iva esclusa;

b) realizzazione, nell'ultimo triennio finanziario, di un fatturato specifico complessivo relativo a sistemi di bigliettazione elettronica pari ad almeno euro 6.000.000,00 (seimilioni/00) iva esclusa;

In conformità con il dettato dell'Autorità per la dimostrazione della capacità economico-finanziaria il periodo da prendere in considerazione per verificare la sussistenza del requisito è quello solare decorrente dal 1° gennaio e ricomprende gli anni solari antecedenti la data del bando, diversamente, per la capacità tecnica e professionale, il periodo di riferimento è quello effettivamente antecedente la data di pubblicazione del bando.

4.2 Requisiti SPECIALI – CAPACITA' TECNICA

c) stipulazione ed esecuzione nell'ultimo quinquennio senza alcuna contestazione significativa, di un sistema di bigliettazione elettronica di tipo account based per il trasporto pubblico locale di persone su gomma e/o ferro o impianti ettometrici.

Per sistema "account based" si intende un sistema in cui le transazioni di vendita, validazione e controllo avvengono "in rete" tramite accesso al sistema centrale. In questo modo è sufficiente che sul supporto del titolo di viaggio sia presente esclusivamente un identificativo univoco in grado di collegare il titolo al suo contenuto informativo residente al centro.

d) certificazione del sistema di qualità rilasciata da organismi accreditati in conformità alle norme europee ISO 9001, in corso di validità. Si applica comunque quanto disposto all'art. 87 del d.lgs. 50/2016.

Con riferimento ai requisiti minimi di cui alle lettere sub "a", "b" che precedono, si precisa che gli stessi sono congrui rispetto al massimale di gara e al contratto da affidare e sono volti a garantire che l'operatore sia in possesso di risorse tecniche economiche e finanziarie almeno sufficienti ad assicurare la realizzazione della fornitura e del servizio oggetto del contratto ove allo stesso aggiudicato.

Resta inteso che se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità tecnica, economica e finanziaria attraverso l'esibizione di altra idonea documentazione.

È facoltà del concorrente ricorrere all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del d.lgs. 50/2016, cui espressamente si rimanda; in tal caso il concorrente dovrà allegare, già in sede di presentazione dell'offerta, quanto richiesto nella citata nonna.

La comprova dei requisiti finanziari è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante copie ed estratti di bilancio e del contratto di cui al punto c con allegata certificazione di regolare esecuzione.

La comprova del possesso della certificazione del sistema di qualità avviene mediante l'inserimento della copia nella busta amministrativa.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

e) Impegno alla sottoscrizione in caso di aggiudicazione di una Polizza RCT e RCO comprensiva di rischio professionale con massimale unico pari almeno all'importo contrattuale a copertura di qualsiasi danno, nessuno escluso, conseguente allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto. Tale polizza dovrà avere durata fino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali derivanti dall'appalto in oggetto e dovrà considerare "Terzi" tutti coloro che per qualsiasi motivo subiranno danni in relazione alle prestazioni oggetto del contratto ed alla loro esecuzione.

La polizza in caso di RTI andrà sottoscritta da parte del Mandatario del RTI ed assicurare tutti i partecipanti al raggruppamento.

Ogni responsabilità sia civile che penale per danni che in relazione all'espletamento del contratto o cause ad esso connesse derivassero al contraente, a terzi, cose o persone, si intende senza riserve od eccezioni a totale carico dell'Appaltatore, salvo l'intervento a favore della stessa da parte di società assicuratrici.

Il contraente è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale dell'Impresa appaltatrice durante l'esecuzione del contratto.

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi

ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

1. Il requisito di cui al punto 4.2 relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato riportante le attività compatibili con l'oggetto della gara deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

2. I requisiti sub a) e b) del punto 4.1 sono frazionabili. In caso di concorrente con identità plurisoggettiva, essi devono essere posseduti in maniera maggioritaria dalla mandataria.

3. Il requisito sub c) del punto 4.2 non è frazionabile e deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento.

4. Il requisito sub d) del punto 4.2 deve essere posseduto da tutte le società del raggruppamento.

5. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [*ad esempio: iscrizione alla CCLAA*].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente Aggiudicatore in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, l'Ente Aggiudicatore impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 0, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, l'Ente Aggiudicatore procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

6. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il **divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

In caso l'appalto comprenda più tipologie di prestazione il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

7. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a pari al 2 per cento del prezzo base indicato nel presente Disciplinare sotto forma di fideiussione, che contenga una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita tramite fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*";
- 4) avere validità per 240 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

8. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo per la corretta presentazione dell'offerta presso le sole aziende pubbliche evidenziate nell'allegato è obbligatorio. Il sopralluogo può essere effettuato previo contatto delle società di cui all'allegato entro e non oltre il giorno 18/02/2020.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore /direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile e in caso di aggregazione di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio/organo comune oppure dall'operatore economico consorziato/retista indicato come esecutore.

9. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano.

Il plico deve pervenire entro le ore **12:00 del giorno 09 marzo 2020**, esclusivamente all'indirizzo Conerobus S.p.A., via Bocconi n° 35, 60125, Ancona.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura:

“Procedura aperta per l’affidamento della progettazione, implementazione, gestione e manutenzione del sistema integrato di Bigliettazione Elettronica Account Based per i servizi di TPL della Regione Marche **CIG 8125112E85 scadenza offerte: 9 marzo 2020 - Non aprire -** “

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l’intestazione del mittente, l’indicazione dell’oggetto dell’appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”

La mancata sigillatura delle buste “A”, “B” e “C” inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l’irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all’interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l’offerta tecnica e l’offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere preferibilmente redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all’indirizzo internet <https://www.conerobus.it/societa-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-e-bandi>.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l’art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 gg dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Ente Aggiudicatore potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'Ente Aggiudicatore sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

11. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria l'Ente Aggiudicatore assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Ente Aggiudicatore può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, l'Ente Aggiudicatore procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà dell'Ente Aggiudicatore invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

12.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta 'preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato n. 4 e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione

deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della eventuale procura.

12.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE (Allegato 7) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su: <https://www.conerobus.it/societa-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/avvisi-e-bandi> secondo quanto di seguito indicato. Ogni soggetto che compila il DGUE deve anche compilare la dichiarazione integrativa.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'Ente Aggiudicatore aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione a ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

12.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

12.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dall'Ente Aggiudicatore reperibile alla pagina <https://www.conerobus.it/societa-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

6. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare all'Ente Aggiudicatore la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
8. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Ente Aggiudicatore a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", l'Ente Aggiudicatore a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
9. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

10. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 10, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

12.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- a. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica l'eventuale riduzione dell'importo della cauzione;

- b. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- c. verbale di sopralluogo
- d. copia della certificazione ISO 9001
- e. impegno e calendario di massima svolgimento e modalità della prova pratica con installazione di un sistema completo di bigliettazione elettronica account based ed autorizzazione alla ripresa audio/video
- f. copia estratti di bilancio a comprova dei requisiti finanziari.
- g. Copia del contratto analogo di cui al requisito punto 4.2 c) compresa certificazione di regolare esecuzione
- h. Impegno alla stipula di Polizza RCT e RCO comprensiva di rischio professionale per l'importo contrattuale in caso di aggiudicazione.
- i. Copia Disciplinare e Capitolato firmato in ogni pagina

12.3.2 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

A pena di esclusione dalla gara, la busta "B" dovrà contenere una relazione (con gli eventuali allegati), firmata come di seguito puntualmente indicato.

La relazione deve essere compilata secondo tutte le specifiche contenute nel Capitolato Tecnico secondo lo schema di cui al paragrafo 12 e successivi onde consentire l'assegnazione dei punteggi tecnici da parte della commissione.

In particolare, al fine di consentire un'adeguata valutazione delle offerte da parte della Commissione, è opportuno che la relazione sia strutturata in capitoli e paragrafi coincidenti a quelli costituenti il capitolato tecnico.

Il Piano Realizzativo avverrà a cura dell'Aggiudicatario e sarà approvato dal Committente (contraente finale) in fase di esecuzione.

La relazione dovrà contenere una tabella riportante

1) I tempi di riparazione ed intervento offerti come di seguito:

Sistema / Sotto-sistema	RPO Massimo [ore]	RPO offerto [ore]	RTO Massimo [ore]	RTO Offerto [ore]
Business Continuity	4		12	

Tabella 1 - Service Level Agreement della Business Continuty del Disaster Recovery

2) Indici di disponibilità offerti come di seguito:

Sistema / Sotto-sistema	Disponibilità Minima ¹	Disponibilità offerta	Tempo di intervento minimo ²	Tempo di intervento offerto	Tempo di riparazione massimo ²	Tempo di riparazione offerto
Piattaforma centrale di bigliettazione	98%		2h		4h	

Portale WEB B2B	95%	4h	4h
Portale WEB B2C	95%	4h	4h
App B2C	95%	4h	4h
Validatori e sistemi di bordo	N.C.	N.C.	2 gg
Componenti della Postazione di Vendita Aziendale	N.C.	N.C.	4 gg
Terminale Portatile di Controllo	N.C.	N.C.	4 gg
Componenti dell'Emettitrice Self Service	N.C.	N.C.	5 gg

Tabella 2 - Service Level Agreement del sistema e degli apparati

La disponibilità è calcolata su base trimestrale con la seguente formula:

$$\text{Disponibilità} = \frac{\text{Tempo di corretto funzionamento nel trimestre (espresso in ore)}}{2190h} * 100.$$

La relazione dovrà anche contenere il listino delle parti di ricambio e degli apparati di rotazione con indicazione della quantità minima suggerita.

La relazione è corredata da una descrizione del team di progetto in particolare riferimento al Curriculum della risorsa che l'offerente intende mettere a disposizione nell'esecuzione dell'appalto in qualità di Responsabile di progetto.

La relazione (e gli eventuali allegati) deve essere fornita in versione cartacea originale. inoltre richiesta una copia in formato elettronico su supporto ottico e, quando possibile, in formato .doc e .xls (o analoghi formati open office). In caso di discordanza tra il testo in versione cartacea e quello in versione elettronica sarà ritenuto valido, a qualsiasi effetto, il testo in versione cartacea. Visto che la documentazione presentata sarà voluminosa, è possibile separare il documento di offerta tecnica in più files che però rispettino il vincolo della struttura di Offerta richiesto.

PROVA PRATICA: L'Offerta tecnica consta, a pena di esclusione, altresì di una dichiarazione contenente la disponibilità ad effettuare una prova pratica del sistema di bigliettazione elettronica account based proposto la cui Demo verrà effettuata con la presenza del concorrente e con le modalità di seguito esplicitate. La dichiarazione dovrà contenere l'autorizzazione alla ripresa audio/video della prova pratica che verrà effettuata ai soli fini della verifica tecnica ed assegnazione del punteggio ed dati utilizzati unicamente per la corretta esecuzione della procedura di gara.

Su convocazione dell'Ente Aggiudicatore tramite pec, che avverrà nel rispetto dell'ordine emerso con l'apposito sorteggio svolto nella seduta pubblica sopraindicata, ogni Concorrente, ciascuno per suo conto nel rispetto dell'ordine sorteggiato, dovrà installare, presso i locali -debitamente chiusi a chiave- che verranno indicati dall'Ente Aggiudicatore, quanto di seguito indicato:

- due validatrici contactless con lettore ottico oggetto di fornitura secondo le specifiche del par. 7.1.1 del capitolato;
- un router per AVM e validatrici;
- un palmare per i verificatori con relativi dispositivi di stampa e pagamento secondo le specifiche del par. 7.2.1 del capitolato;
- un PC sul quale sia installato una postazione di controllo aziendale (PCA);
- un PC in cui sia installato il database centralizzato delle autorizzazioni e della gestione del clearing;
- un sottosistema di rivendita secondo le specifiche del par. 7.3 del capitolato;

- tutto quanto necessario (collegamenti, ecc.) per la messa in esercizio di quanto sopra.

In una o più sessioni dedicate la Commissione provvederà, al fine di assegnare gli specifici punteggi tecnici di cui alla tabella di seguito riportata, alla presenza del Concorrente sottoposto a prova a:

- filmare le operazioni effettuate (inizio della registrazione);
- valutare l'interfaccia con i principali browser internet di mercato;
- simulare una validazione a bordo bus con tutti i sistemi prospettati (Smart card, EMV , smartphone NFC, QR code);
- simulare la postazione di biglietteria con le principali attività di sportello (prima emissione, cancellazione, posta in black list, ecc);
- simulare la postazione di rivendita e le attività di ricarica e vendita;
- terminare la registrazione.

Al termine di ciascuna prova pratica di cui sarà redatto circostanziato verbale, si provvederà alla restituzione di quanto prodotto dal concorrente esaminato, il quale potrà quindi procedere al ritiro tramite incaricato munito di idonea delega.

A pena di esclusione dalla gara, l'Offerta tecnica (sia in versione cartacea, sia in versione elettronica) e l'ulteriore documentazione prodotta a corredo della stessa nella busta "B" devono essere prive di qualsivoglia indicazione di carattere economico.

All'Offerta tecnica può essere allegata ulteriore documentazione che il Concorrente ritenga utile produrre. L'ulteriore documentazione prodotta può avere unicamente scopo illustrativo di quanto espresso nell'Offerta tecnica e deve comunque essere separata dalla stessa.

Verranno esclusi dalla gara i Concorrenti che abbiano presentato offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello Schema di contratto e/o nel Capitolato Tecnico e giuridico di base, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni indicate nella documentazione di gara, nonché offerte parziali. Potranno essere accettate esclusivamente soluzioni che prevedano opzioni di natura migliorativa e non opzioni alternative o condizionate, in parte o totalmente, fermo restando l'obbligo di presentare un'offerta tecnica conforme alle condizioni di base.

A pena di esclusione dalla gara. l'Offerta Tecnica dovrà recare la firma per esteso nell'ultima pagina del legale rappresentante del Concorrente o di persona autorizzata alla firma: dell'Impresa singola; di ciascuna delle Imprese che formano il GEIE o l'aggregazione di imprese di rete; di ciascuna delle Imprese che formano l' RT.I. o il Consorzio ordinario costituendo; della mandataria di RTI o del Consorzio ordinario costituiti; del Consorzio di cui alle lett. b) e c) art. 45 del d.lgs. 50/2016 e dell'Organo comune nel solo caso di aggregazione di imprese di rete

14. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione dalla gara, la busta "C" dovrà contenere, debitamente compilata, l'Offerta Economica (espressa in percentuale) per contratto a corpo redatta come da Allegato 10 a ribasso sulla base d'asta.

In caso di contrasto tra l'espressione in cifre e quella in lettera, prevarrà quella più favorevole all'Ente Aggiudicatore.

Si precisa che nell'offerta economica presentata sono comprese e compensate le spese del costo del lavoro, dei costi relativi alla sicurezza adeguati all'entità ed alle caratteristiche delle prestazioni oggetto

dell'appalto, così come determinati dall'Ente Aggiudicatore nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori e alle condizioni di lavoro. Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta da ciascuna impresa resta, infatti, immutato l'obbligo per la stessa di elaborare in sede esecutiva il proprio documento di valutazione dei rischi (DUVRI) e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi. I sopra citati costi sono a carico dell'Impresa, la quale deve dimostrare, in sede di eventuale verifica dell'anomalia delle offerte, che gli stessi sono congrui rispetto a quelli desumibili dai prezzi o dal mercato.

Conformemente a quanto prescritto dall'art. 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016, nell'Offerta economica l'operatore deve indicare, a pena di esclusione dalla gara, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro già da ricomprendersi nel prezzo offerto nonché i propri costi della manodopera.

L'importo offerto dal concorrente dovrà essere comprensivo di tutte le spese che il medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del contratto, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento rispetto al massimale di gara specificatamente indicato, condizionate o espresse in modo indeterminato, incomplete o parziali o comunque presentate in maniera difforme dalle presenti prescrizioni.

L'offerta economica, pertanto, si intende fissata dal concorrente in base a calcoli di propria assoluta convenienza per cui il medesimo ne assume tutti i rischi.

La verifica della congruità delle offerte risulta disciplinata dal successivo art. 11.

L'offerta è irrevocabile ed impegnativa **per 240 (duecentoquaranta)** giorni dalla data ultima di presentazione delle offerte.

Mentre con la presentazione dell'offerta economica il Concorrente è immediatamente obbligato nei confronti dell'Ente Aggiudicatore ad effettuare la prestazione nei modi e nei termini indicati nella stessa, nell'offerta tecnica e nel Capitolato Tecnico e giuridico di base per l'Ente Aggiudicatore il rapporto obbligatorio nascerà solo dopo la stipulazione del contratto.

A pena di esclusione dalla gara l'Offerta Economica dovrà recare la firma per esteso nell'ultima pagina del legale rappresentante dell'Impresa o di persona autorizzata alla firma: dell'Impresa singola; di ciascuna delle Imprese che formano il GEIE o l'aggregazione di imprese di rete; di ciascuna delle Imprese che formano il R.T.I. o il Consorzio ordinario costituendo; della mandataria di RTI o del Consorzio ordinario costituiti; del Consorzio di cui alle lett. b) e c) art. 45 del d.lgs. 50/2016 e dell'Organo comune nel solo caso di aggregazione di imprese di rete dotate di organo comune con rappresentanza e di soggettività giuridica.

A pena di esclusione dalla gara, la sottoscrizione può essere fatta: 1) con firma autenticata da notaio; o 2) senza autenticazione ma con allegata copia fotostatica di un documento di identità di ciascun sottoscrittore in corso di validità.

L'offerta economica dovrà essere contenuta in busta chiusa e sigillata con strisce di carta o nastro adesivo nonché controfirmata a scavalco sui lembi di chiusura recante all'esterno la denominazione del concorrente e la dicitura:

"BUSTA C — OFFERTA ECONOMICA".

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

Offerta tecnica: max 70 punti così ripartiti

N°	Parametro	Modalità valutazione	P.
1	Relazione tecnica	Formula	45
2	Prova pratica	Formula	25
			70,0

Offerta economica: max 30 punti così ripartiti

N°	Parametro	Modalità valutazione	P.
1	Percentuale di ribasso su importo complessivo a base d'asta	Formula	26,0
2	Prezzo totale offerto per l'estensione per ulteriori 5 (cinque) anni del servizio di Assistenza e Manutenzione come descritto al cap. 13 e del servizio di assistenza software come previsto al cap. 14, ed una pari estensione di 5 (cinque) anni del servizio di Hosting come descritto al par. 5.6 del Capitolato.	Formula	4,0
	Totale offerta economica		30,0

Parametro 1 Percentuale di ribasso su importo complessivo a base d'asta

Alla ditta offerente che indicherà il maggior ribasso rispetto all'importo a base d'asta (R_{max}), tra quelli offerti in gara, sarà assegnato il punteggio massimo pari a:

$$P_{1i} = \{P_{max} [1]\}$$

Alle altre ditte sarà attribuito un punteggio determinato per interpolazione non lineare, con la seguente formula:

$$P_{1i} = \{P_{max} [1]\} \times (R_i/R_{max})^{2a};$$

Dove:

P_{1i} punteggio attribuito alla ditta i-esima;

Rmax valore (ribasso) dell'offerta più conveniente, tra quelli offerti in gara;

Ri valore (ribasso) offerto dalla ditta i-esima;

a = coefficiente pari a 0,1.

Parametro 2 Prezzo totale offerto per l'estensione per ulteriori 5 (cinque) anni del servizio di Assistenza e Manutenzione e del servizio di assistenza software ed una pari estensione di 5 (cinque) anni del servizio di Hosting

Alla ditta offerente che indicherà il prezzo complessivo più basso (FSmin), tra quelli offerti in gara, sarà assegnato il punteggio massimo pari a:

$$FSmin = \{Pmax [2]\}$$

Alle altre ditte sarà attribuito un punteggio determinato con la seguente formula:

$$FSi = \{Pmax [2]\} \times FSmin/FSi;$$

Dove:

FSi punteggio attribuito alla ditta i-esima;

FSmin prezzo/anno più basso per la manutenzione post garanzia, tra quelli offerti in gara;

FSi prezzo/anno offerto per la manutenzione post garanzia della ditta i-esima.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

RELAZIONE TECNICA MAX PUNTI 45					
CRITERI		SUB-CRITERI	TIPOLOGIA	FORMULA	P _{MAX}
Centro SBEM e PCA	a	Caratteristiche Tecniche e funzionali del sistema account based	qualitativo	VAL	2,0
	b	Caratteristiche prestazionali del sistema	qualitativo	VAL	2,0
	c	Scalabilità ed espandibilità del sistema	qualitativo	VAL	1,0
	d	Qualità ed efficacia della soluzione di clearing	qualitativo	VAL	1,0
	e	Integrazione con i sistemi aziendali	qualitativo	VAL	1,5
	f	Integrabilità con sistemi di bigliettazione Trenitalia	qualitativo	VAL	1,5
Validatore check-in/check-out	a	Caratteristiche costruttive, meccaniche ed elettriche	quantitativo	PRO	3,0
	b	Caratteristiche funzionali	qualitativo	VAL	5,0

Rivendite aziendali	a	Caratteristiche dell'Hardware proposto	qualitativo	VAL	1,5
Terminali di verifica e controllo	a	Caratteristiche della soluzione offerta, ingombri	qualitativo	VAL	1,5
	b	Dimensione display	quantitativo	PRO	1,0
Emettitrici selfservice (TVM)	a	Caratteristiche della soluzione offerta	qualitativo	VAL	1,0
	b	Dimensione display	quantitativo	PRO	1,0
	c	Caratteristiche funzionali, completezza e facilità d'uso	qualitativo	VAL	1,0
Canali innovativi di vendita	a	Integrazione con sistemi di vendita di altri operatori e/o servizi	qualitativo	VAL	1,0
Gestione dei Supporti di viaggio	a	Numero e Tipologia di supporti gestiti	quantitativo	PRO	1,0
	b	Gestione QR-Code	qualitativo	VAL	1,0
	c	Gestione dei supporti NFC	qualitativo	VAL	1,0
	d	Gestione dei supporti EMV	qualitativo	VAL	2,0
Sicurezza dell'intero sistema	a	Gestione della sicurezza delle transazioni	qualitativo	VAL	2,0
	b	Gestione della sicurezza di dati, accessi, permessi	qualitativo	VAL	2,0
Manutenzione	a	Disponibilità su base trimestrale del sistema centrale (%)	quantitativo	PRO	1,0
	b	RTO (tempo di recupero operatività) offerto (h)	quantitativo	PRO	1,0
	c	RPO (rappresenta il massimo tempo che deve intercorrere tra la produzione di un dato e la sua messa in sicurezza) offerto (h)	quantitativo	PRO	1,0
	d	Tempo minimo di riparazione validatori (gg)	quantitativo	PRO	1,0
	e	Disponibilità media dei servizi WEB e APP (%)	quantitativo	PRO	1,0

Formazione	a	Giornate complessive di formazione offerta	quantitativo	PRO	1,0
	b	Articolazione complessiva del servizio offerto	qualitativo	VAL	1,0
Team di progetto	a	Curriculum vitae e esperienze pregresse del responsabile di progetto	qualitativo	VAL	1,0
Canali innovativi di vendita	a	Funzionalità del web service per le funzioni di e-commerce	qualitativo	VAL	1,5
	b	Funzionalità e prestazioni dell'APP per mobile	qualitativo	VAL	1,5

PROVA PRATICA MAX PUNTI 25					
CRITERI		SUB-CRITERI	TIPOOGIA	FORMULA	P _{MAX}
Centro SBEM e PCA	a	Funzionalità di ticketing e gestione processi di vendita	qualitativo	VAL	3,0
	b	Interfaccia operatore	qualitativo	VAL	1,5
	c	Sistema di reportistica e business intelligence	qualitativo	VAL	1,5
Validatore check-in/check out	a	Dimensioni e caratteristiche esterne	qualitativo	VAL	3,0
	b	Facilità di utilizzo per la clientela	qualitativo	VAL	3,0
	c	Semplicità di sostituzione (tempo di sostituzione espresso in secondi)	quantitativo	PRO	2,0
Rivendite aziendali	a	Caratteristiche funzionali, completezza e facilità d'uso	qualitativo	VAL	1,5
Rivendite esterne	a	Caratteristiche funzionali, completezza e facilità d'uso	qualitativo	VAL	1,5
Terminali di verifica e controllo	a	Caratteristiche funzionali, completezza e facilità d'uso	qualitativo	VAL	2,0
Funzionalità aggiuntive del sistema	a	Rilevanza delle funzionalità aggiuntive offerte per aspetti di gestione del sistema di bigliettazione ACCOUNT BASED (SW per gestione del titoli cartacei	qualitativo	VAL	6,0

		con QR Code e delle Carte Bancarie con standard EMV, altro)			
--	--	---	--	--	--

15.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella precedente tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna "Tipologia" vengono indicati i "Punteggi qualitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice ed i "Punteggi quantitativi" vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica proporzionale.

16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **12/03/2020 alle ore 10.00** presso la sede di Via Bocconi 35 Ancona e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pec almeno due giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pec almeno due giorni prima della data fissata.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi e di trasferimento degli stessi dal RUP alla commissione giudicatrice: chiusura a chiave custodita dal RUP.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, l'Ente Aggiudicatore si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

L'Ente Aggiudicatore pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Ente Aggiudicatore trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

18. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare

Al termine di ogni seduta riservata verranno assegnati i punteggi per le offerte tecniche (relazioni cartacee) esaminate; al termine dell'analisi di tutte le relazioni tecniche delle ditte offerenti, la commissione procederà all'espletamento delle prove pratiche (demo) secondo il calendario stabilito in seduta pubblica ed all'assegnazione del punteggio tecnico complessivo.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

L'Ente Aggiudicatore procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede come di seguito.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà dell'Ente Aggiudicatore procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP propone l'esclusione, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Ente Aggiudicatore si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui l'Ente Aggiudicatore ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione da parte del Cda, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, l'Ente Aggiudicatore prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Ente Aggiudicatore procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'Ente Aggiudicatore aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, l'Ente Aggiudicatore procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica, mediante scrittura privata" con le società acquirenti.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice l'Ente Aggiudicatore interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all'Ente Aggiudicatore entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari ad **€ 5.000,00**. L'Ente Aggiudicatore comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Ancona, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

22. CODICE ETICO

Si informa che Conerobus Spa si è dotata di un Codice Etico pubblicato sul sito aziendale il cui mancato rispetto determina la risoluzione contrattuale.

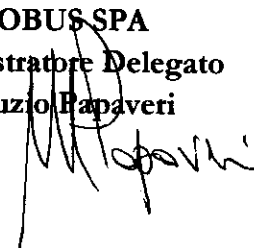
23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La ditta è responsabile del trattamento dei dati personali di Conerobus Spa dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03 e del RGDP 679/2016.

Tali dati quindi potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del contratto.

La ditta si impegna a comunicare i nominativi dei soggetti incaricati del trattamento dei dati personali a Conerobus prima dell'inizio dell'incarico.

CONEROBUS SPA
L'Amministratore Delegato
Dott. Muzio Papaveri



1. Bando di gara
2. Capitolato tecnico
3. Domanda di partecipazione
4. Verbale di sopralluogo
5. DGUE
6. Dichiarazione integrativa

7. Elenco autobus per bacino
8. Modello offerta economica
9. Elenco società

Ancona, 30 gennaio 2020